

ПРОТОКОЛ

встречи в Министерстве высшего и среднего специального образования РУз (МВССО)

Дата: 25 июля 2017 г., 15.00-16.10

Участники: И.У. Мажидов, Министр ВССО РУз; У.Ш. Бегимкулов, заместитель министра ВССО РУз; С. Бузрукхонов, начальник управления финансирования и бухучета МВССО РУз; Я.А. Иргашев – начальник отдела международных связей (ОМС) МВССО РУз; А.К. Абдурахманова – координатор Национального офиса Erasmus+ (NEO) в Узбекистане

Повестка:

1. Финансирование участия вузов в проектах Erasmus + и разработка рекомендаций на основе существующей практики получения грантовых средств действующими проектами
2. Управление и координация проектов со стороны МВССО
3. Оценка и распространение результатов/передового опыта завершившихся проектов Темпус/Erasmus+

По состоянию на июль-месяц 2017 года в целом в двух направлениях программы Erasmus+ (проектах СВНЕ и двухсторонней кредитной мобильности ICM), а также в 2 завершающихся проектах Темпус IV задействовано **55 вузов, включая 23 столичных вуза и 32 высших учебных заведения** из 11 областей республики и Каракалпакстана.

Поводом для встречи послужили результаты проверки целевого использования грантовых средств двух завершившихся проектов Темпус, которые были проведены в ТФИ и ТГЭУ в мае-месяце 2017 года Главным контрольно-ревизионным управлением Министерства финансов Республики Узбекистан на основании приказа Сектора контроля за целевым использованием гуманитарной помощи и средств технического содействия Министерства финансов Республики Узбекистан. В справках по итогам проверки было указано о необходимости сдачи отчетов, включая заключительный отчет о реализации проекта с планом мероприятий по применению результатов проекта согласно требованиям, предусмотренным Постановлением Кабинета Министров РУз № 251 от 15 ноября 2005 г.

Во всех проектах с участием вузов Узбекистана координатором-грантополучателем проекта является европейский университет, который несет юридическую и финансовую ответственность за расходование средств гранта, предусмотренных для всех участвующих в консорциуме вузов и организаций из стран Европейского Союза и других стран-партнеров.

В дополнение к мандату, который подписывается каждым руководителем вуза/организации при подаче заявки, после объявления результатов отбора и начала финансирования европейским координатором с каждым членом проектного консорциума заключается еще двухстороннее Соглашение о партнерстве (Partnership Agreement), где обговариваются детали участия и финансирования для каждого вуза/организации. Европейский координатор распределяет средства гранта между участвующими вузами/организациями согласно положениям Соглашения о партнерстве.

В ходе встречи состоялось обсуждение общепринятой практики финансирования проектов Темпус и Erasmus+ согласно статьям проектного бюджета: расходы на организацию мобильности (расходы на проезд и пребывание в европейских университетах), закупка оборудования и учебной литературы, оплата гонораров за определенный вклад в достижение целей проекта.

Ежеквартально координаторам проектов необходимо предоставлять краткие отчеты о ходе реализации проектов за отчетный период в УзБюроКЕС (Бюро координации технического содействия Комиссии Европейского Союза при Кабинете Министров РУз), где в свою очередь готовится сводный отчет по всем программам и проектам технического содействия Европейского Союза для последующего внесения в Кабинет Министров Республики Узбекистан.

По итогам обсуждений решили:

1. Всем действующим проектам Темпус/ Erasmus+ обеспечить своевременное реагирование на текущие правительственные решения по дальнейшему усовершенствованию высшего образования путем информирования европейских партнеров и пересмотра рабочих планов в целях содействия реализации соответствующих Постановлений Кабинета Министров РУз.
2. В соответствии с пунктами 10-11 Положения «О Бюро координации технического содействия Комиссии Европейского Союза в Узбекистане», утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан №347 от 29.08.1995г., МВССО и вовлеченным вузам республики на ежеквартальной основе необходимо предоставлять в УзБюроКЕС промежуточные отчеты о ходе реализации соответствующих проектов Erasmus+, а также обеспечить своевременное направление в УзБюроКЕС заключительных отчетов по завершающимся проектам Темпус IV.
Принять во внимание, что непредоставление (а также несвоевременное и неполное предоставление) отчетов в УзБюроКЕС влечет за собой приостановление со стороны УзБюроКЕС содействия в оформлении поступающего в Узбекистан оборудования и визовых заявок для европейских партнеров в рамках Erasmus+.
3. Координаторам проектов в вузах республики обеспечить своевременную сдачу отчетов на ежемесячной основе в Отдел международных связей МВССО о ходе реализации и освоении средств технического содействия согласно принятой форме отчетности.
4. Во исполнение Постановления Кабинета Министров РУз № 251 от 15 ноября 2005 г. всем проектам Темпус и Erasmus+, руководству вузов необходимо обеспечить своевременную сдачу заключительных отчетов в соответствующие организации.
5. Согласно общепринятой практике реализации проектов Темпус/ Erasmus+ управление бюджетом, предусмотренным для вузов Узбекистана, осуществляется европейским университетом-координатором, который приобретает электронные билеты, бронирует и оплачивает проживание/питание участников учебных стажировок из вузов республики. Данное условие необходимо обсуждать на этапе разработки проектной заявки до её подачи на конкурс, так как европейскому координатору необходимо предусмотреть кадровые ресурсы и соблюдение финансовой политики своего университета. Данной практикой, согласованной и одобренной Исполнительным Агентством в Брюсселе (ЕАСЕА), руководствуется большинство проектов. Европейский координатор напрямую оплачивает и организует доставку из Европы оборудования, запланированного для достижения целей проекта. Предпочтение должно быть отдано закупке современного лабораторного оборудования, а не компьютеров и оргтехники. Согласно существующей процедуре таможенная очистка поступившего оборудования осуществляется при содействии УзБюроКЕС.
6. Исходя из существующей практики, которая была одобрена Исполнительным Агентством ЕАСЕА для вузов республики, разрешено получение грантовых средств на индивидуальные счета местных координаторов/участников проектов в банке ASAKA или Национальном

банке внешнеэкономической деятельности Узбекистана согласно письму/приказу ректора участвующего вуза. Данную процедуру получения грантовых средств необходимо обговорить и включить отдельным пунктом в двухстороннее Соглашения о партнерстве (Partnership Agreement). Одним из примеров существующей практики может быть соглашение о возмещении (reimbursement) стоимости авиабилетов и расходов на проживание на месте по прибытии в европейский университет, что тоже должно быть оговорено в Соглашении о партнерстве в начале реализации проектов.

Следует отметить важность предоставления полного пакета необходимых документов на рассмотрение специальной комиссии в банке ASAKA или Национальном банке внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан, где разрешено открывать индивидуальные валютные счета для получения грантовых средств.

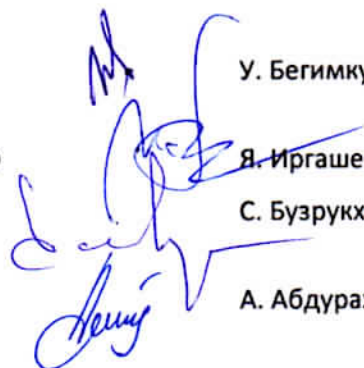
7. Информировать европейских координаторов об оплате гонораров участников проектов через индивидуальные расчетные счета в АСАКА банке или Национальном банке внешнеэкономической деятельности РУз.
8. Координация деятельности проектов Темпус/Erasmus+ возложена на заместителя министра ВССО РУз У.Ш. Бегимкулова, который курирует вопросы организации системы повышения квалификации профессорско-преподавательского и административного состава высших учебных заведений, в том числе участия всех приезжающих европейских партнёров проектов Темпус/Erasmus+ в курсах повышения квалификации. Под его руководством Национальная команда экспертов в области высшего образования будет взаимодействовать с рабочими группами по выполнению отдельных задач Программы развития высшего образования, включая подготовку к внедрению приложения к диплому международного образца (Diploma Supplement). Рабочий план команды и анализ отчетов по итогам обучающих мероприятий будут также регулярно обсуждаться на совместных заседаниях в МВССО.
9. В настоящее время в 9 из 20 текущих проектов Темпус/Erasmus+ участвует МВССО. Принимая во внимание важность постоянного отслеживания хода реализации проектов и необходимой корректировки с учетом принимаемых в настоящее время правительственных решений в отношении высшего образования, необходимо назначить контактные лица от МВССО для каждого из действующих проектов (список прилагается).
10. В целях распространения передового опыта и дальнейшего внедрения проектных результатов каждому из завершившихся и завершающихся проектов Темпус/Erasmus+ необходимо подготовить подробную информацию (с публикациями) на рассмотрение Ректорского Совета. Пакет материалов будет препровождаться в Ректорский Совет через Национальный офис Erasmus+.
11. Данный протокол перевести на английский язык и довести до сведения европейских координаторов и всех участников проектов в высших учебных заведениях республики.

Заместитель министра ВССО Республики
Узбекистан

Начальник отдела международных связей МВССО

Начальник управления финансирования и
бухучета МВССО

Координатор Национального офиса Erasmus+ в
Узбекистане



У. Бегимкулов
Я. Иргашев
С. Бузрукхонов
А. Абдурахманова